

## **Salgs- og leveringsbetingelser Identi reklame- og onlinebureau cvr. 36 20 36 25**

2020-12-07\_Dette dokument erstatter alle tidligere udgaver af Salgs- og leveringsbetingelser for Identi ApS. Nedenstående salgs- og leveringsbetingelser finder anvendelse mellem bestilleren og Identi reklame- og onlinebureau (- i det følgende kaldet Identi) i det omfang, de ikke fraviges ved udtrykkelig aftale herom imellem parterne.

### **1. Tilbud og aftale**

**1.1.** Tilbud er bindende for Identi 14 dage fra tilbuddets dato at regne.

**1.2.** Aftale er indgået, når bestillerens accept er modtaget af Identi. I tilfælde, hvor bestilleren ikke afgiver udtrykkelig accept, er aftale indgået, når Identi har afgivet ordrebekræftelse af en modtaget bestilling.

### **2. Pris**

**2.1.** Alle priser er ekskl. moms

**2.2.** Alle priser er afgivet på grundlag af det på datoen for afgivelse af tilbud eller ordrebekræftelse gældende niveau for lønninger, materialepriser og øvrige omkostninger.

**2.2.1.** Har bestilleren anmodet Identi om at udarbejde skitser, layout, rentegning, tekstforslag, prøvetryk, dummy, m.m., er Identi berettiget til at få dette arbejde betalt.

**2.2.2.** Såfremt der i tiden frem til leverancens gennemførelse er indtrådt stigninger i lønninger, materialepriser, offentlige afgifter eller i øvrige omkostninger, er Identi berettiget til at regulere prisen med sådanne dokumenterede stigninger.

**2.2.3.** Såfremt der i tiden frem til leverancens gennemførelse er indtrådt fald i lønninger, materialepriser, offentlige afgifter eller i øvrige omkostninger er bestilleren berettiget til at kræve prisen reguleret med sådanne dokumenterede fald.

**2.2.4.** Priser i fremmed valuta er baseret på den på tilbuds- eller ordrebekræftelsesdatoen gældende valuta i danske kroner. Identi forbeholder sig ret til ved kursændringer før betaling at ændre prisen tilsvarende.

**2.3.** Ud over den tilbudte eller aftalte pris er Identi berettiget til at kræve betaling for:

**2.3.1.** Arbejde der påløber som følge af, at det grundmateriale, bestilleren har givet Identi, viser sig at være ufuldstændigt, uegnet eller mangelfuldt eller der foretages rettelser i det leverede materiale, efter at arbejdet er påbegyndt.

**2.3.2.** Overarbejde eller andre foranstaltninger, som aftales med bestilleren efter aftalens indgåelse.

**2.4** Alle priser er beregnet for levering fra Identi's forretningslokale. Omkostninger til transport ud over pladsens grænser og til transportforsikring herfor betales af bestilleren ud over den aftalte pris, jf. pkt. 3.3.

**2.5.** Ønsker bestilleren, og påtager Identi sig at opbevare færdigt arbejde eller ejendom, som ikke er Identi's, betaler bestilleren vederlag herfor ud over den aftalte pris.

### **3. Levering**

**3.1.** Med de i pkt. 3.2. nævnte forbehold finder levering sted på den med bestilleren aftalte tid. Er ingen sådan leveringstid aftalt, finder levering sted, når Identi's arbejde er færdigt.

**3.2.** Forsinkes eller forhindres levering på grund af nogen af de i pkt. 8.1. nævnte omstændigheder eller bestillerens handling eller undladelse, har Identi ret til en tilsvarende forlængelse af leveringstiden eller til at hæve aftalen.

Skulle en begivenhed som ovennævnte bevirke, at opfyldelse af Identi's leveringsforpligtelser fordyres for leverandøren, er Identi dog forpligtet til at gennemføre disse, såfremt bestilleren erklærer at ville skadesløsholde Identi ved betaling af den af Identi beregnede merpris.

**3.3.** Leveringsstedet er Identi forretningslokale bortset fra pladskøb, hvor leveringsstedet er bestillerens forretningslokale. Al forsendelse ud over pladsens grænser sker for bestillerens regning, jf. pkt. 2.4., og risiko. Identi er forpligtet til på bestillerens anmodning og for dennes regning, jf. pkt. 2.4., at tegne ønsket transportforsikring.

#### **4. Betaling**

**4.1** Medmindre andet er aftalt, skal betaling ske netto kontant.

**4.2.** Der påløber rente fra forfaldsdagen med Identi's til enhver tid gældende rente p.t. 1,5% pr. måned. Efter evt. 2. rykkerskrivelse går tilgodehavende direkte til retslig incasso.

**4.3.** På Identi's anmodning er bestilleren til enhver tid pligtig at stille bankgaranti til sikkerhed for betaling. Fremsættes anmodningen efter aftalens indgåelse, er Identi forpligtet til at friholde bestilleren for enhver udgift forbundet hermed.

**4.4.** Er bestillerens forhold årsag til, at en aftale ikke kan gennemføres kontinuerligt, er Identi berettiget til delvis fakturering.

#### **5. Ejendomsret, ophavsret m.v.**

**5.1** Identi's skitser, layout, rentegning, tekstforslag o.l., uanset med hvilken teknik disse er fremstillet, og uanset på hvilken måde de opbevares, tilhører Identi og må ikke uden Identi's godkendelse overlades til tredjemand.

**5.2.** Hvad Identi har tilvejebragt eller ladet tilvejebringe til brug for leverancen, det være sig forarbejder eller mellemprodukter, såsom reproduktions- og trykmedia, uanset med hvilken teknik disse er fremstillet, og uanset på hvilken måde de opbevares, samt værktøj som f.eks. stanse, præge- eller svejseværktøj er Identi's ejendom og kan ikke efter arbejdets udførelse kræves udleveret. Dette gælder, uanset om det tilvejebragte måtte være særskilt faktureret.

**5.3.** Det i pkt. 5.2. omhandlede må alene anvendes til arbejder for bestilleren og opbevares kun efter aftale herom.

#### **6. Forsinkelse**

Indtræder forsinkelse, er bestilleren med det af pkt. 3.2. følgende forhold kun berettiget til at hæve aftalen, såfremt han samtidig med aftalens indgåelse har præciseret betydningen af, at levering sker til nøjagtig bestemt tid.

#### **7. Mangler**

**7.1** Identi har intet ansvar for fejl, som bestilleren ikke skriftligt har rettet i korrektur eller evt. prøvetryk.

**7.2.** Mindre afvigelser fra godkendt prøve eller aftalt specifikation berettiger ikke bestilleren til prisafslag eller til at nægte at modtage det bestilte.

**7.3.** Identi har ret til en mer- eller mindrelevering på indtil 10% af aftalt oplag. I de tilfælde, hvor papir eller andet materiale er fremstillet specielt til ordren af andre end Identi, har Identi ret til en rimelig mer- eller mindrelevering ud over 10% af aftalt oplag.

**7.4.** Viser leverancen sig at være mangelfuld, er bestilleren pligtig til straks ved modtagelsen at reklamere herover. Udlades reklamation, eller reklamerer bestilleren for sent, mister bestilleren adgangen til at gøre manglen gældende. Identi er berettiget til at afhjælpe en mangel, såfremt dette kan ske inden for rimelig tid.

**7.5.** Såfremt bestilleren selv tilvejebringer papir eller andet til leverancen, hæfter Identi ikke for fejl eller mangler, der kan henføres dertil.

#### **8. Ansvar**

**8.1.** I tilfælde af forsinkelse af, og i tilfælde af mangler ved det leverede har Identi intet ansvar, hvor forsinkelsen eller manglen skyldes fejl i eller beskadigelse af produktionsudstyr, der bevisligt har forårsaget forsinkelse eller beskadigelse af produktionen i tilfælde af arbejdskonflikter af enhver art og i øvrigt enhver omstændighed, som Identi ikke er herre over, såsom brand, vandskade, naturkatastrofer, krig, mobilisering eller uforudsete militærindkaldelser af tilsvarende omfang, rekvirering, beslaglæggelse, oprør, uroligheder, valutarestriktioner, vareknaphed, restriktioner på drivkraft, eksport- og importforbud og anden lignende force majeure situation.

**8.2.** Forsinkelse eller mangelfuld leverance er omfattet af den i pkt. 8.1. omhandlede ansvarsfrihed, hvis årsagen til Identi's forsinkelse eller manglende udførelse er en af de pkt. 8.1. nævnte anstændigheder eller virksomhedens ophør.

**8.3.** I tilfælde af forsinkelse af eller i tilfælde af mangler ved det leverede hæfter Identi ikke for bestillernes driftstab, tab af avance eller andet indirekte tab, herunder tab som følge af bestillerens retsforhold over for tredjemand, jf. dog pkt. 8.4.

**8.4.** Identi er ansvarlig i tilfælde af, at et leveret produkt forårsager personskade eller volder skade på ting, hvis den pågældende genstand efter sin art sædvanligvis er beregnet til ikke-erhvervsmæssig benyttelse og hovedsagelig er anvendt af skadelidte i overensstemmelse hermed. Identi er kun ansvarlig for erhvervstingskade, hvis det dokumenteres, at skaden skyldes, at han eller hans folk har begået fejl, der ikke burde have været afværget ved bestillerens kontrol af de leverede produkter. Identi er dog aldrig ansvarlig for skade, der forvoldes på bestillerens eller andres produktion, på produkter, der emballeres i/etiketteres med de leverede produkter, eller på ting i hvis fremstilling disse produkter indgår, medmindre det dokumenteres at der fra Identi's side er handlet med grov uagtsomhed. Identi hæfter aldrig for driftstab, avancetab og andet indirekte tab. I tilfælde af, at Identi i anledning af en erhvervstingskade bliver pålagt et ansvar over for tredjemand, der rækker ud over de fastsatte grænser for Identi's ansvar, er bestilleren pligtig at holde Identi skadeløs herfor såvel som for sagsomkostninger.

**8.5** Identi har intet ansvar for bestillerens manglende hjemmel til reproduktion, mangfoldiggørelse eller udgivelse af skrift, billeder, tegninger, mønstre, illustrationer, tekster, varemærker, andre forretningskendetegn og øvrigt vareudstyr, derunder formgivning eller andet, der kan være underkastet tredjemands rettigheder. Pådrager Identi sig ansvar overfor tredjemand i anledning af bestillerens manglende hjemmel til udnyttelse af tredjemand til kommende rettigheder, holder bestilleren Identi skadesløs for et sådant ansvar.

**8.6.** Identi har intet ansvar for tab eller beskadigelse af ejendom, som f.eks. originaler, materialer o.l. som ikke er BIdenti's, men som er overladt denne af bestilleren med henblik på løsning af en aftalt opgave, eller med henblik på arbejder, Identi har udført, jf. pkt. 2.5. Identi er dog ansvarlig, såfremt det godtgøres, at tabet eller beskadigelsen skyldes grov uagtsom adfærd udvist af Identi eller hans folk. Bestilleren må selv sørge for forsikring af genstanden imod skade og undergang.

**8.7.** I forbindelse med elektroniske onlineløsninger kan Identi aldrig gøres ansvarlig overfor 3. mands handlinger.

## **9. Underleverandører**

Identi er berettiget til helt eller delvis at lade arbejde udføre hos underleverandører.

## **10. Periodiske skrifter**

Hvis der med bestilleren af periodiske skrifter ikke er truffet anden aftale, gælder en opsigelsesfrist af 3 måneder for måneds- og kvartalsskrifter og 6 måneder for uge- og 14 dages skrifter.

## **11. Købeloven**

Dansk lovgivning herunder Købeloven finder anvendelse på nærværende aftale i det omfang, retstilstanden ikke er fastlagt i aftalens tekst eller i nærværende salgs- og leveringsbetingelser. En eventuel tvist vedrørende aftalens fortolkning eller vilkårenes opfyldelse og håndhævelse kan alene indbringes for danske domstole i overensstemmelse med danske værnetingsregler.